

Mirzec, 29.09.2020.

ROZEZNANIE RYNKU

na dostawę materiałów do zajęć w Placówce Wsparcia Dziennego w Mircu

I. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU

1. Niniejsze Rozeznanie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro.
2. Celem Rozeznania jest wybór Wykonawcy, który dostarczy na miejsce wskazane przez Zamawiającego (Mirzec Stary 10, 27-220 Mirzec, powiat starachowicki, województwo świętokrzyskie) materiały do zajęć w Placówce Wsparcia Dziennego.
3. Termin i miejsce składania ofert: **do 6 października 2020 roku na adres e-mail: spmirezec@poczta.onet.pl** . Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data i godzina otrzymania oferty drogą elektroniczną przez serwer Zamawiającego).
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy techniczne mające wpływ na złożenie ofert przez Oferentów, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za wadliwość działania łączy internetowych lub połączenie i funkcjonowanie sprzętu telekomunikacyjnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) wprowadzenia zmian w treści niniejszego Rozeznania i jego załączników;
 - 2) negocjacji warunków zawartych w ofertach;
 - 3) skontaktowania się (telefonicznie, e-mailowo lub osobiście) – w celu zapewnienia porównywalności ofert z Oferentami, których oferty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania treści – w wyznaczonym przez siebie terminie. W przypadku, gdy Oferent nie dokona uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzednim, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu;
 - 4) rezygnacji z realizacji Zamówienia będącego przedmiotem Rozeznania poprzez unieważnienie postępowania albo braku rozstrzygnięcia niniejszego Rozeznania (tj. bez wyboru oferty najkorzystniejszej) – w dowolnym czasie i bez podawania uzasadnienia. Zamawiający zastrzega również, że w przypadku nastąpienia którejs z powyższych sytuacji, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Ponadto, Zamawiający zastrzega również, że ewentualne rozstrzygnięcie wyników Rozeznania nie jest jednoznaczne z realizacją zamówienia i nie może stanowić podstaw do zaciągania zobowiązań przez wybranego Wykonawcę ani do roszczeń z jego strony względem Zamawiającego.
6. W przypadku pytań dotyczących Rozeznania należy kontaktować się z Panią Joanną Jaśkiewicz (adres e-mail: spmirezec@poczta.onet.pl).

7. Integralną część Rozeznania stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
 - 2) załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 3) załącznik nr 3 – Klauzula RODO

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie maksymalnym do 20 października 2020 roku

III. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa zamówienia nastąpi na miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. do Placówki Wsparcia Dziennego mieszczącej się w Szkole Podstawowej im. Kamili i Józefa Spytków w Mircu, Mirzec Stary 10, 27-220 Mirzec.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, NIP.
 - posiadać wartość (cenę) wykonania zamówienia.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (który stanowi załącznik nr 1 do Rozeznania). Oferent musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów;
 - 2) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2) – uzupełnione ceny jednostkowe brutto oraz wartość brutto we wszystkich pozycjach;
 - 3) w przypadku ofert składanych przez Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą, którzy składają ofertę jako przedsiębiorstwo, wymagane jest, aby zakres zamówienia był zgodny z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej. W tym celu Zamawiający zweryfikuje dane aktualne dostępne w wyciągu z odpowiedniego rejestru (np. CEIDG lub KRS), potwierdzający spełnienie tego warunku.
2. Wszystkie elementy oferty muszą być:
 - 1) złożone w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność;
 - 2) przesłane wyłącznie drogą elektroniczną, w terminie o którym mowa w cz. I ust. 3, na adres e-mail: spmirezec@poczta.onet.pl, w formie zeskanowanych dokumentów (ich maksymalny rozmiar nie powinien przekraczać 10 MB). Dokumenty, o których mowa w punkcie 1, muszą być podpisane przez Oferenta lub przez osobę należycie umocowaną do reprezentowania Oferenta (w takim przypadku do oferty należy też dołączyć zeskanowany dokument, z którego wynika umocowanie do reprezentowania Oferenta).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty warunkowej, ani wariantowej - złożenie takiej oferty będzie skutkowało jej odrzuceniem, jednak możliwe jest złożenie oferty częściowej.
4. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, zostanie odtajniona.

5. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Rozzeznania i jego załączników.
6. Jeden Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
7. Oferty nie podlegają zwrotowi.
8. Koszty przygotowania i złożenia ofert ponoszą Oferenci.
9. Oferenci ponoszą odpowiedzialność za stan, kompletność i jakość ofert.

V. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium ceny – 100%.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferenta, który w procesie negocjacji zaoferuje krótszy termin dostawy.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od terminowej realizacji usługi, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. O wynikach Rozzeznania Oferenci zostaną powiadomieni e-mailowo.
5. Wybór Wykonawcy przez Zamawiającego jest ostateczny i nie podlega zaskarżeniu.